

REGULAMIN KORZYSTANIA Z VOUCHERÓW

wydany przez ICAN Institute Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, pod adresem al. Niepodległości 18, 02-653 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy – XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0001105538, NIP: 5851072522, numer REGON: 190477387, tel.: 22 11 33 444, tel.: 22 250 11 44, e-mail: infolinia@ican.pl (dalej jako „**ICAN**”).

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1. Regulamin określa zasady korzystania z voucherów na usługi i towary ICAN (dalej jako „**Vouchery**”).
- 1.2. ICAN umożliwia nabycie następujących rodzajów Voucherów:
 - 1.2.1. Voucher na wybrane szkolenia otwarte,
 - 1.2.2. Voucher kwotowy na dowolne szkolenia otwarte z oferty ICAN („**Voucher kwotowy na dowolne szkolenia otwarte**”),
 - 1.2.3. Voucher na szkolenia zamknięte,
 - 1.2.4. Voucher kwotowy na szkolenia e-learningowe ICAN Bussines Advisor („**Voucher na szkolenia IBA**”),
 - 1.2.5. Voucher kwotowy na książki z oferty ICAN.
- 1.3. Voucher może być zakupiony przez pełnoletnią osobą fizyczną, prawną lub jednostkę organizacyjną, która nie posiada osobowości prawnej, a której ustawa przyznaje zdolność prawną.
- 1.4. Vouchery można nabyć za pomocą formularza kontaktowego lub formularza zamówienia na stronie internetowej ICAN lub poprzez kontakt z infolinią ICAN (tel.: 22 250 11 44, e-mail: infolinia@ican.pl), zaś wybrane rodzaje voucherów mogą zostać udostępnione do zakupu również przez sklep internetowy ICAN (<https://www.ican.pl/sklep/>).
- 1.5. Prawa nabyte z tytułu zakupu Vouchera nie podlegają przeniesieniu.
- 1.6. Vouchery oferowane przez ICAN stanowią bony jednego przeznaczenia i mogą być wymieniane na usługi lub towary objęte jedną stawką podatku VAT. Miejszem realizacji usług szkoleniowych jest Polska.
- 1.7. Voucher stanowiący bon jednego przeznaczenia jest opodatkowany w dniu sprzedaży, co oznacza, że obowiązek podatkowy w zakresie podatku VAT powstaje w dniu sprzedaży Vouchera.
- 1.8. Każdy Voucher posiada indywidualny numer, służący jego identyfikacji. Na życzenie możliwe jest otrzymanie graficznie przygotowanego Vouchera, w formie online bądź papierowej.

2. CENY I PŁATNOŚĆ

- 2.1. Ceny szkoleń otwartych są zamieszczone w Cenniku znajdującym się na stronie internetowej: <https://www.ican.pl/regulamin-szkolen>. W przypadku Voucherów kwotowych na dowolne szkolenia otwarte zastosowanie mogą mieć niższe ceny, jeśli w dniu realizacji vouchera w serwisach ICAN została opublikowana okresowa promocja cenowa.
- 2.2. Przy realizacji Vouchera na wybrane szkolenie otwarte Klientowi nie przysługuje prawo otrzymania zwrotu pozostałych środków, gdy w momencie realizacji Vouchera wartość zamówionej usługi szkoleniowej jest niższa niż wartość Vouchera.

- 2.3. Szkolenia zamknięte są wyceniane indywidualnie. Zakup Vouchera na szkolenia zamknięte wymaga zawarcia osobnej umowy na piśmie lub w formie elektronicznej w rozumieniu art. 78(1) kodeksu cywilnego, zaś niniejszy Regulamin jest stosowany uzupełniająco.
- 2.4. Ceny szkoleń e-learningowych ICAN Business Advisor są wyceniane indywidualnie. Zakup Vouchera na szkolenia IBA wymaga zawarcia osobnej umowy na piśmie lub w formie elektronicznej w rozumieniu art. 78(1) kodeksu cywilnego, zaś niniejszy Regulamin jest stosowany uzupełniająco.
- 2.5. Ceny książek są zamieszczone na stronie internetowej: <https://www.ican.pl/sklep/ksiazki-drukowane.html>.
- 2.6. Potwierdzeniem zakupu Vouchera jest faktura i jej opłacenie.
- 2.7. Płatność za Voucher powinna być dokonana w ciągu 14 dni od daty wystawienia faktury.
- 2.8. Niewykorzystany Voucher nie podlega zwrotowi ani wymianie na środki pieniężne.
- 2.9. Nabywca Vouchera kwotowego może posługiwać się nim wielokrotnie aż do wyczerpania jego wartości bądź upływu terminu ważności.
- 2.10. Skorzystanie z usługi lub nabycie towaru, których cena jest wyższa niż wartość Vouchera, jest możliwe po dokonaniu dopłaty, stanowiącej różnicę między ceną usługi lub towaru a wartością Vouchera.

3. TERMIN WAŻNOŚCI I REALIZACJA VOUCHERA

- 3.1. Voucher może zostać zrealizowany w terminie 12 miesięcy od daty jego wystawienia, o ile w umowie nie postanowiono inaczej.
- 3.2. Data ważności Vouchera nie ulega przedłużeniu.
- 3.3. W celu realizacji Vouchera należy skontaktować się z ICAN pod adres infolinia@ican.pl lub pod numer tel. +48 22 250 11 44, podając indywidualny kod Vouchera.

4. VOUCHERY NA SZKOLENIA OTWARTE

- 4.1. W przypadku Vouchera kwotowego na dowolne szkolenia otwarte z oferty ICAN Klient może wybrać dowolne szkolenie znajdujące się w ofercie na stronie ican.pl w zakładce „Szkolenia dla Ciebie”, z wyłączeniem szkoleń online.
- 4.2. Na podstawie Regulaminu jest możliwe nabycie Vouchera na szkolenia otwarte stacjonarne ICAN. Oferta nie dotyczy szkoleń otwartych online. W przypadku chęci zakupu Vouchera na szkolenia otwarte online, należy skontaktować się z ICAN pod adresem infolinia@ican.pl w celu dokonania indywidualnych ustaleń.
- 4.3. Korzystanie ze szkoleń otwartych odbywa się zgodnie z regulaminem szkoleń ICAN (<https://www.ican.pl/regulamin-szkolen>).
- 4.4. Termin usługi szkoleniowej realizowanej w ramach Vouchera na wybrane szkolenie otwarte lub Vouchera kwotowego na dowolne szkolenia otwarte zależy jest od dostępności miejsc na wybrane szkolenie.
- 4.5. Rozpoczęcie szkolenia opłaconego Voucherem musi przypadać w okresie ważności Vouchera.
- 4.6. ICAN zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia, w szczególności w przypadku nie zebrania minimalnej liczby uczestników dla grupy szkoleniowej. W takim przypadku uczestnikowi zostanie zaproponowany nowy termin szkolenia, a pkt. 4.5 powyżej nie stosuje się.

5. VOUCHERY NA SZKOLENIA IBA

- 5.1. Zakup Vouchera na szkolenia IBA jest dostępny wyłącznie dla Klientów mających siedzibę lub miejsce zamieszkania w Polsce.
- 5.2. W przypadku vouchera na szkolenia IBA Klient może wybrać dostęp do szkoleń ICAN Business Advisor dostępnych na platformie ICAN Online Learning® pod adresem <https://onlinelearning.ican.pl/>.
- 5.3. Korzystanie z platformy ICAN Online Learning® wymaga posiadania przez uczestnika konta myICAN oraz akceptacji regulaminu Konta myICAN (<https://www.ican.pl/regulamin-myican>).
- 5.4. Korzystanie ze szkoleń ICAN Business Advisor odbywa się zgodnie z osobno zawartą umową.
- 5.5. Rozpoczęcie dostępu do szkoleń ICAN Business Advisor opłaconych Voucherem musi przypadać w okresie ważności Vouchera.

6. PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY

- 6.1. Konsument może skorzystać z uprawnienia do odstąpienia od zakupu niewykorzystanego Vouchera nabytego od ICAN w terminie 14 dni od dnia zakupu Vouchera.
- 6.2. Konsument, który chce skorzystać z prawa odstąpienia od Umowy, powinien złożyć w tym celu stosowne oświadczenie:
 - 6.2.1. na piśmie pod adres korespondencyjny ICAN:
 - 6.2.2. drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej: infolinia@ican.pl.
- 6.3. Oświadczenie można (ale nie trzeba) złożyć na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do Regulaminu lub skorzystać ze wzoru formularza stanowiącego załącznik nr 2 do Ustawy o prawach konsumenta. W przypadku złożenia oświadczenia o odstąpieniu istotne jest, aby zostało wysłane do ICAN przed upływem terminu do złożenia oświadczenia oraz wyraźnie wynikała z niego wola Konsumenta dotycząca odstąpienia od Umowy zawartej z ICAN.
- 6.4. Odstąpienie przez Konsumenta od Umowy powoduje, że Umowa jest uznawana za niezawartą.
- 6.5. ICAN po zweryfikowaniu, czy Voucher nie został wykorzystany, zwróci Konsumentowi niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta o odstąpieniu od Umowy, dokonane przez Konsumenta płatności.
- 6.6. Zwrot płatności zostanie dokonany przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Konsument. ICAN może dokonać zwrotu płatności także w inny sposób, jeśli Konsument wyraźnie wyrazi na to zgodę, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.
- 6.7. Postanowienia pkt. 5 Regulaminu dotyczące Konsumenta stosuje się także do osoby fizycznej zawierającej Umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej Umowy wynika, że nie ma ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

7. REKLAMACJE

- 7.1. W przypadku problemów dotyczących kwestii objętych Regulaminem, można złożyć reklamację na piśmie pod adres korespondencyjny ICAN lub drogą elektroniczną pod adres poczty elektronicznej (infolinia@ican.pl).

- 7.2. Reklamacja powinna wskazywać adres lub adres poczty elektronicznej, na który ma zostać przesłana odpowiedź na reklamację oraz zawierać opis reklamacji.
- 7.3. ICAN jest obowiązany udzielić odpowiedzi na reklamację w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania. Odpowiedź w sprawie reklamacji jest wysyłana na adres podany w reklamacji.

8. ROZWIĄZYWANIE SPORÓW Z KONSUMENTEM

Pod adresem <https://ec.europa.eu/consumers/odr> Konsument ma dostęp do rozstrzygania sporów Konsumenckich drogą elektroniczną za pomocą unijnej platformy internetowej (platforma ODR). Platforma ODR stanowi wielojęzyczną, interaktywną stronę internetową dla obsługi Konsumentów i przedsiębiorców dążących do pozasądowego rozstrzygnięcia sporów wynikających z zawarcia na odległość umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług, jednakże ICAN nie jest prawnie zobowiązany do korzystania z tej platformy ani innych alternatywnych platform do rozstrzygania sporów.

9. ZMIANA REGULAMINU

- 9.1. ICAN może dokonać zmiany Regulaminu w czasie trwania Umowy.
- 9.2. Przyczyną zmiany Regulaminu może być w szczególności:
 - 9.2.1. konieczność dostosowania Regulaminu do obowiązujących przepisów prawa lub orzeczeń sądów, decyzji, zaleceń lub rekomendacji właściwych organów;
 - 9.2.2. konieczność usunięcia niejasności, błędów lub omyłek pisarskich występujących w Regulaminie;
 - 9.2.3. zmiana danych ICAN;
 - 9.2.4. zmiana adresów elektronicznych lub linków zamieszczonych w Regulaminie.
- 9.3. Nowy Regulamin wiąże Klienta, jeżeli zostanie doręczony Klientowi pocztą elektroniczną lub listownie pod wskazany przez Klienta adres, a Klient nie wypowie Umowy w terminie 14 dni od dnia doręczenia nowego Regulaminu, jednakże powyższe uprawnienie do wypowiedzenia Umowy nie ma zastosowania w przypadku zmian wskazanych w pkt. 9.2.2. – 9.2.4. powyżej.
- 9.4. W przypadku doręczania nowego Regulaminu pocztą elektroniczną zostanie on udostępniony w taki sposób, aby Klient mógł go przechowywać i odtwarzać w zwykłym toku czynności.

10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 10.1. Regulamin udostępniany jest na Stronie internetowej, w sposób, który umożliwia pobranie, utrwalenie i wydrukowanie Regulaminu.
- 10.2. Umowy z Klientem zawierane są w języku polskim.
- 10.3. Bieżąca komunikacja z Klientem odbywa się w następujący sposób:
 - 10.3.1. telefonicznie, pod numerem: 22 11 33 444 lub 22 250 11 44 (opłata według taryfy operatora);
 - 10.3.2. drogą elektroniczną, pod adresem: infolinia@ican.pl.
- 10.4. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych są dostępne w Polityce Prywatności dostępnej pod adresem: <https://www.ican.pl/prywatnosc/polityka>, a także w zakładce RODO na stronie internetowej ICAN (<https://www.ican.pl/prywatnosc/rodo>).

- 10.5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
- 10.6. Tytuły punktów mają charakter informacyjny i nie stanowią podstawy dla interpretacji Regulaminu.
- 10.7. W przypadku stosowania ogólnych warunków umów, regulaminów lub innych wzorców umownych przez Klienta, nie mają one zastosowania do umów zawieranych zgodnie z Regulaminem.
- 10.8. Regulamin wchodzi w życie z dniem **22 września 2026 roku.**

Załącznik nr 1 do Regulaminu korzystania z Voucherów

Wzór formularza odstąpienia od umowy

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

miejscowość i data

nr zamówienia

ICAN Institute
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
al. Niepodległości 18
02-653 Warszawa
e-mail: infolinia@ican.pl

Oświadczam, że odstępuję od Umowy sprzedaży vouchera.

Dodatkowe informacje:

Data zawarcia Umowy	
Imię i nazwisko	
Firma (jeżeli dotyczy)	
NIP (tylko przedsiębiorcy)	
Adres	
Numer rachunku bankowego, na który mają zostać zwrócone środki	

podpis
(nie jest konieczny przy przesyłaniu e-mailem)